



Fundusze Europejskie
na Infrastrukturę,
Klimat, Środowisko



Rzeczpospolita
Polska

Dofinansowane przez
Unię Europejską



Nazwa i adres Zamawiającego:



**Wodociągi Kieleckie
Spółka z o.o.**
25-701 Kielce
ul. Krakowska 64

tel.: +48 41 365 31 00
fax: +48 41 345 52 20
e-mail: wodkiel@wod-kiel.com.pl
<http://wod-kiel.com.pl>

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zadanie 12 – Działania informacyjne i promocyjne

dla Projektu

**„Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego – etap II”
dofinansowanego z Funduszu Spójności
w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat,
Środowisko 2021-2027**

przeprowadzane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień,
do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych, dla Jednostki Realizującej
Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. współfinansowanych
ze środków Unii Europejskiej

Znak sprawy: JRP-6/2025

L.p.	Oznaczenie części Zapytania ofertowego	Nazwa części Zapytania ofertowego
1.	Część I	Instrukcja dla Wykonawców (IDW) wraz z Załącznikami nr 1 ÷ nr 10
2.	Część II	Wzór Umowy wraz z Załącznikami nr 1 ÷ 3
3.	Część III	Opis Przedmiotu Zamówienia (OPZ)

Część I Zapytania ofertowego Instrukcja dla Wykonawców (IDW)

Zadanie 12 – Działania informacyjne i promocyjne

*dla Projektu
„Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego – etap II”
dofinansowanego z Funduszu Spójności
w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat,
Środowisko 2021-2027*

przeprowadzane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień,
do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych, dla Jednostki Realizującej
Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. współfinansowanych
ze środków Unii Europejskiej

Spis treści:

1. Ogólne informacje dla Wykonawców	4
2. Oznaczenie Wykonawcy	4
3. Tryb udzielania zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Wspólny Słownik Zamówień CPV	5
6. Zamówienia o podobnym charakterze	5
7. Zamówienia częściowe	5
8. Informacja o ofercie wariantowej	5
9. Termin wykonania zamówienia	6
10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełnienia tych warunków	6
11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy	8
12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia	14
13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami	15
14. Wadium	15
15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy	17
16. Termin związania z ofertą	19
17. Opis sposobu przygotowania oferty	19
18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert	20
19. Sposób obliczenia ceny, opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert	21
20. Rażąco niska cena	22
21. Wizja lokalna Wykonawców	22
22. Tryb oceny ofert	22
23. Wykluczenie Wykonawcy	23
24. Odrzucenie oferty	24
25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	25
26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia	26
27. Unieważnienie postępowania	27
28. Procedury odwoławcze	27
29. Podwykonawstwo	27
30. Wykaz załączników do niniejszej IDW	28

1. Ogólne informacje dla Wykonawców

Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o.

Wpisana do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Kielcach X Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000147680, NIP 959-11-64-932

Kapitał zakładowy: 56 839 992,00 zł

ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce

tel. +48 41 365 31 00, faks +48 41 345 52 20

Adres strony internetowej Zamawiającego: www.wod-kiel.com.pl

Ogłoszenie Zapytania ofertowego: - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> zwana dalej „baza konkurencyjności” lub „BK2021”

Zapytanie ofertowe dostępne jest: - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
- integralną część Zapytania ofertowego stanowią Załączniki

2. Oznaczenie Wykonawcy

Na potrzeby niniejszego Zapytania ofertowego za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.

Kontrakt oznacza umowy zawarte pomiędzy Zamawiającym a wykonawcą/-ami robót budowlanych.

Projekt oznacza zamierzenie inwestycyjne pn. „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego – etap II” realizowane przez Zamawiającego w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 i dofinansowane z Funduszu Spójności.

3. Tryb udzielania zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest zgodnie z zasadą konkurencyjności w trybie Zapytania ofertowego zgodnie z *Regulaminem udzielania zamówień, do których nie ma zastosowania ustawa Prawo zamówień publicznych, dla Jednostki Realizującej Projekt spółki Wodociągi Kieleckie Sp. z o.o. współfinansowanych ze środków Unii Europejskiej* zwany dalej „Regulaminem” oraz zgodnie z Wytycznymi dotyczącymi kwalifikowalności wydatków na lata 2021 -2027.
2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadą o której mowa w §19 ust. 5 *Regulaminu* (tzw. procedura odwrócona), zgodnie z którą Zamawiający może najpierw dokonać badania i oceny ofert, a następnie dokonać kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu, o ile taka możliwość została przewidziana w Zapytaniu ofertowym.
3. *Regulamin* dostępny jest na stronie internetowej Zamawiającego: <https://wod-kiel.com.pl/regulamin-udzielania-zamowien-w-spolce-wodociagi-kieleckie-sp-z-o-o-w-kielcach-dla-zamowien-do-ktorych-nie-ma-zastosowania-ustawa-pzp/>
4. Zamawiający informuje, że w przypadku gdy wystąpią okoliczności powodujące, że dalsze prowadzenie postępowania jest nieuzasadnione, Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania przed upływem terminu składania ofert, w oparciu o postanowienia §24 ust. 2 *Regulaminu*.

4. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia są działania informacyjne i promocyjne dla Projektu „Poprawa gospodarki ściekowej na terenie kieleckiego obszaru metropolitalnego – etap II” realizowanego przez Spółkę Wodociągi Kieleckie w ramach Programu Fundusze Europejskie na Infrastrukturę, Klimat, Środowisko 2021-2027 (FEnIKS).
2. Zakres rzeczowy Projektu (do objęcia działaniami promocyjnymi i informacyjnymi) jest

związany z uporządkowaniem gospodarki ściekowej na terenie Miasta Kielce i składa się z 7 zadań inwestycyjnych polegających na rozbudowie infrastruktury kanalizacyjnej tj.:

- a) Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Machałowej
- b) Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Siedmiu Źródeł
- c) Zadanie 3 – Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Bernardyńskiej od nr 7 do nr 31
- d) Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Bernardyńskiej od nr 55 do nr 46
- e) Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Podklasztornej od nr 56 do nr 75B (wysięgnik w ul. Bernardyńskiej)
- f) Budowa systemu kanalizacji w ul. Warszawskiej układ z pompownią ścieków
- g) Budowa systemu kanalizacji sanitarnej w ul. Browarnej, Za Walcownią i Zalesie.

Roboty budowlane w ramach Projektu będą realizowane w terminie od IV kwartału 2025 do IV kwartału 2027. Ostatnie z działań promocyjnych w ramach Umowy powinno się zakończyć do 31.10.2027r.

3. Działania informacyjne i promocyjne będą obejmowały w szczególności:

- a) Fanpage w serwisie Facebook na temat Projektu i działań promocyjnych
- b) Strona internetowa o Projekcie / podstrona głównej strony Zamawiającego: www.wodkiel.com.pl - (na serwerze Zamawiającego)
- c) Ogłoszenia prasowe - opracowanie i publikacja
- d) Filmy o Projekcie na potrzeby Internetu (bez emisji telewizyjnej)
- e) Produkcja i emisja spotów radiowych o Projekcie
- f) Ulotka informująca o projekcie – opracowanie, projekt i druk.
- g) Dokumentacja fotograficzna na potrzeby promocji Projektu.
- h) Konferencja prasowa – scenariusz, organizacja, udział.
- i) Oznakowanie miejsc i działań informacyjnych i promujących projektu (roll-up).
- j) System identyfikacji wizualnej Projektu.

4. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia przedstawiony został w Części III Zapytania ofertowego – Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).

5. Wspólny Słownik Zamówień CPV

79342200–5 Usługi w zakresie promocji

22462000-6 Materiały reklamowe

79341000-6 Usługi reklamowe

79341400-0 Usługi prowadzenia kampanii reklamowych

798000000-2 Usługi drukowania i powiązane

39294100-0 Artykuły informacyjne i promocyjne

6. Zamówienia o podobnym charakterze

Zamawiający **nie przewiduje** udzielenia zamówień, o których mowa w Sekcji 3.2.1 pkt 2) lit. j) *Wytycznych dotyczących kwalifikowalności wydatków na lata 2021–2027.*

7. Zamówienia częściowe

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert częściowych.

8. Informacja o ofercie wariantowej

Zamawiający **nie dopuszcza** składania ofert wariantowych.

9. Termin wykonania zamówienia

1. Termin rozpoczęcia Umowy – termin zawarcia Umowy
2. Terminem zakończenia realizacji usługi – **31.10.2027r.**
3. Wykonawca udzieli Zamawiającemu rękojmi na okres 24 miesięcy, licząc od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego ostatniego z Raportów Kwartalnych.

10. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania spełnienia tych warunków

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają niżej wymienione warunki udziału w postępowaniu:

1.1 nie podlegają wykluczeniu na podstawie § 18 ust. 1 pkt 1) – 6) *Regulaminu* udzielania zamówień.

Ponadto z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę na podstawie § 18 ust. 2 pkt 1) i 4) *Regulaminu* tj.:

- który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z od-setkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury;

1.2 nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 514).

W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawca do oferty musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie w zakresie wskazanym powyżej – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 2 do IDW**.

Oświadczenie to stanowi dowód potwierdzający brak podstaw do wykluczenia na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

1.3 spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:

- 1) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 2) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**
Zamawiający nie stawia szczegółowych wymagań w zakresie spełniania tego warunku.
- 3) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**
Zamawiający w zakresie spełnienia powyższego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:
 - a) posiada aktualne ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną **nie mniejszą niż 150 000,00 PLN**.

W celu potwierdzenia tego warunku Zamawiający żąda złożenia, **na wezwanie Zamawiającego** stosownie do pkt 11 ppkt 8.2 lit. a) IDW, dokumentu potwierdzającego,

że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną przez Zamawiającego powyżej

4) zdolności technicznej lub zawodowej

Zamawiający w zakresie spełnienia powyższego warunku wymaga, aby Wykonawca wykazał, że:

- a) w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, w przypadku gdy okres prowadzenia działalności jest krótszy w tym okresie, wykonał:
- minimum 1 usługę polegającą na zorganizowaniu kampanii promocyjnej dla projektu (inwestycji, zadania) dofinansowanego ze źródeł zewnętrznych i w zakresie jednej umowy:
 - zorganizował co najmniej 1 konferencję informującą o projekcie z udziałem 25 osób,
 - wykonał stronę internetową projektu,
 - opracował artykuł z informacjami dotyczącymi projektu.

W celu potwierdzenia tego warunku Zamawiający żąda złożenia, **na wezwanie Zamawiającego** stosownie do pkt 11 ppkt 8.2 lit. b) IDW, wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

- b) dysponuje osobami, skierowanymi do realizacji zamówienia, wraz z informacjami dotyczącymi ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nich czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami:
- co najmniej 1 pracownikiem posiadającym doświadczenie w realizacji min. 1 kampanii promocyjnej dla projektu (inwestycji, zadania) dofinansowanego ze środków unijnych.

W celu potwierdzenia tego warunku Zamawiający żąda złożenia, **na wezwanie Zamawiającego** stosownie do pkt 11 ppkt 8.2 lit. c) IDW, wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Przedstawiona powyżej lista Kluczowego Personelu nie jest wyczerpująca i może zostać uzupełniona przez Wykonawcę. Wymagania jw. należy traktować jako minimalne wymagania Zamawiającego do niezawodnego wypełnienia obowiązków Wykonawcy. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za właściwy dobór zespołu specjalistów.

Wykonawca będzie dysponował personelem wspierającym, koniecznym do właściwego wykonania przedmiotu zamówienia i osiągnięcia wszystkich celów Umowy (np. specjalistów: działań audiowizualnych, działań prasowych, grafików

komputerowych, programistów, itp.), a koszt ich usług musi być ujęty w cenie oferty.

Ocena spełniania warunków udziału w postępowaniu określonych powyżej zostanie dokonana na podstawie Oświadczenia Wykonawcy o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór oświadczenia stanowi **Załącznik nr 3 do IDW**.

Zamawiający informuje, iż najpierw dokona badania i oceny ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu zgodnie z §19 ust. 5 Regulaminu zgodnie z procedurą odwróconą.

11. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie mają dostarczyć Wykonawcy

1. Do oferty Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenia w zakresie wskazanym w rozdziale pkt 10.1, odpowiednio:

- 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania – wzór stanowi **Załącznik nr 2 do IDW**,
- 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu – wzór stanowi **Załącznik nr 3 do IDW**,
- 3) Oświadczenie podmiotu trzeciego, na którego zasoby powołuje się Wykonawca [w przypadku powołania się na zasoby podmiotu trzeciego, oświadczenie tego podmiotu w zakresie wskazanym w Formularzu Oferty pkt. 4.10)] – wzór stanowi **Załącznik nr 4 do IDW**,
- 4) Zobowiązanie podmiotu trzeciego – wzór stanowi **Załącznik nr 5 do IDW**.

Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności lub sytuację podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby.

Oświadczenia stanowią dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, odpowiednio na dzień składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.

Wszystkie dokumenty jakie będą składane w niniejszym postępowaniu należy wydrukować, wypełnić, podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021) - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Zamawiający wymaga, aby wszystkie dokumenty w przedmiotowym postępowaniu składane były w formie dokumentowej – skan podpisany podpisem własnoręcznym lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub elektronicznym podpisem zaufanym lub elektronicznym podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy.

Zeskanowane dokumenty należy załączyć w formacie PDF.

2. Ponadto Wykonawca do oferty dołącza:

- a) pełnomocnictwo - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio z odpisu właściwego rejestru albo gdy oferty nie podpisuje Wykonawca,
- b) pełnomocnictwo - w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

Pełnomocnictwo winno być udzielone na piśmie pod rygorem nieważności i ma zawierać:

- a) oznaczenie mocodawcy,
- b) oznaczenie pełnomocnika,
- c) zakres pełnomocnictwa,
- d) czas na jaki jest udzielone.

Na etapie badania ofert za skuteczne uznaje się pełnomocnictwo złożone w formie dokumentowej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana (w przypadku kiedy Wykonawcę reprezentuje Pełnomocnik), przed zawarciem umowy zobowiązany jest dostarczyć oryginał pełnomocnictwa lub kopię poświadczoną notarialnie w wersji papierowej lub elektronicznej tj. w postaci dokumentu opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w jednym dokumencie, w którym Wykonawcy właściwie reprezentowani wskażą pełnomocnika, określą zakres pełnomocnictwa i złożą podpisy.

Pełnomocnictwo może być udzielone przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w odrębnym dokumencie, w którym Wykonawca właściwie reprezentowany, wskaże Pełnomocnika, określi zakres pełnomocnictwa z wyraźnym oznaczeniem, iż jest ono udzielone w związku ze wspólnym ubieganiem się o udzielenie zamówienia i wskazuje imiennie pozostałych Wykonawców. W przypadku tych pełnomocnictw, zakres udzielanych pełnomocnictw musi być identyczny.

- 3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenia, o których mowa w pkt 1 ppkt. 1) i 2) składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenia te mają potwierdzać spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia.
- 4. Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom zamieszcza informacje o podwykonawcach w Formularzu Oferty stanowiącym Załącznik nr 1 do IDW.
- 5. Wykonawca, w przypadku polegania na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w pkt 1 ppkt 1) i 2) także oświadczenie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w pkt 1 ppkt 3), potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub kryteriów selekcji, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

W przypadku, gdy oświadczenie podpisuje pełnomocnik, a upoważnienie nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru należy wraz z oświadczeniem przedłożyć dokument pełnomocnictwa – wymagana forma dokumentu – skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

- 6. Wykonawca w przypadku polegania na zasobach podmiotu trzeciego załącza do oferty pisemne zobowiązanie tego podmiotu o udostępnieniu tych zasobów na okres realizacji przedmiotu zamówienia, o którym mowa w pkt 1 ppkt 4).

W przypadku, gdy zobowiązanie podpisuje pełnomocnik, a upoważnienie nie wynika bezpośrednio z właściwego rejestru należy wraz z zobowiązaniem przedłożyć dokument pełnomocnictwa – wymagana forma dokumentu - skan podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>

- 7. Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, potencjale technicznym, osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub zdolnościach finansowych lub ekonomicznych innych

podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków, musi jednak wykazać, w szczególności poprzez pisemne zobowiązanie tych podmiotów, że będzie dysponował tymi zasobami przez okres realizacji zamówienia.

W przypadku korzystania z wiedzy i doświadczenia innego podmiotu, podmiot ten winien uczestniczyć w realizacji zamówienia:

- a) Zamawiający oceni, czy udostępnione Wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełniania warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w § 18 ust. 1 oraz § 18 ust. 2 pkt 1) i 4) *Regulaminu*;
- b) W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane lub usługi, do realizacji, których te zdolności są wymagane;
- c) Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu (Wykonawcy i/lub podwykonawcy), nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami
 - lub
 - zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa powyżej.

Zamawiający, w celu oceny, czy Wykonawca będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich zasobów, może żądać dokumentów, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu,
- b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez Wykonawcę przy wykonywaniu zamówienia,
- c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia.

WSKAZANE PONIŻEJ DOKUMENTY SKŁADANE SĄ NA WEZWANIE ZAMAWIAJĄCEGO, NIE NALEŻY ICH SKŁADAĆ WRAZ Z OFERTA

8. **Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia następujących podmiotowych środków dowodowych potwierdzających odpowiednio: brak podstaw do wykluczenia i spełnienie warunków udziału w postępowaniu** (wskazane poniżej dokumenty składane są na wezwanie Zamawiającego, nie należy ich składać wraz z ofertą):

8.1 w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu – Wykonawca składa:

- a) odpis lub informację z **Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, w zakresie §18 ust. 2 pkt 4) *Regulaminu*, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców musi być złożony niniejszy dokument przez każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu, lub wskazać miejsce, w którym Zamawiający może je uzyskać

za pomocą bezpłatnych ogólnodostępnych baz danych (w Załączniku nr 2 do IDW w pkt Informacja dotycząca dostępu do podmiotowych środków dowodowych).

- b) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków i opłat, w zakresie §18 ust. 2 pkt 1) *Regulaminu*, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem podatków lub opłat wraz z zaświadczeniem Zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych podatków lub opłat wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w muszą być złożone przedmiotowe dokumenty przez każdego z nich) - wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu,
- c) zaświadczenie albo inny dokument właściwej terenowej jednostki organizacyjnej **Zakładu Ubezpieczeń Społecznych** lub właściwego oddziału regionalnego lub właściwej placówki terenowej **Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego** potwierdzający, że wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne, w zakresie §18 ust. 2 pkt 1) *Regulaminu*, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed jego złożeniem, a w przypadku zalegania z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z zaświadczeniem albo innym dokumentem zamawiający żąda złożenia dokumentów potwierdzających, że odpowiednio przed upływem terminu składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert wykonawca dokonał płatności należnych składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłat tych należności; (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców muszą być złożone przedmiotowe dokumenty przez każdego z nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu,
- d) oświadczenie w zakresie §18 ust. 1 pkt 5) *Regulaminu* o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007r. o ochronie konkurencji i konsumentów (tekst jednolity Dz.U. z 2024 r., poz. 594 z późn. zm.), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców w ofercie muszą być złożone przedmiotowe dokumenty przez każdego z nich) – wymagana forma dokumentu) – skan oryginalnego dokumentu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 6 do IDW,
- e) oświadczenie o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 11.1 ppkt 1) w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
- §18 ust. 1 pkt 1) – 6) *Regulaminu*,
 - §18 ust. 2 pkt 1) i 4) *Regulaminu*, odnośnie naruszenia obowiązków dotyczących płatności podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991r. o podatkach i opłatach lokalnych (tekst jednolity Dz. U. z 2023r., poz. 70 z późn. zm.).
- (w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców muszą być złożone przedmiotowe dokumenty przez każdego z

nich) – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu - wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 7 do IDW,

- f) w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 514) – Wykonawca składa wg własnego wyboru: oświadczenie własne Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia na w/w podstawie prawnej, odpis lub informacja z KRS lub CEIDG, roczne skonsolidowane sprawozdanie finansowe albo jego część, sprawozdanie zarządu działalności jednostki albo jego część, informacja z Centralnego Rejestru Beneficjentów Rzeczywistych, informacja z wykazów określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014, a także informacja z listy rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy jw.

W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców muszą być złożone przedmiotowe dokumenty przez każdego z nich.

Dla potwierdzenia spełnienia podstawy prawnej ww., Zamawiający akceptuje również, wskazanie przez Wykonawcę w Załączniku nr 2 do IDW bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, takich jak wykazy i listy podmiotów objętych sankcjami jako przedstawienie podmiotowych środków dowodowych w celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy jw.

8.2 w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 10.1 ppkt 1.3 IDW - Wykonawca składa:

- a) dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż 150 000,00 PLN - wymagana forma dokumentu - skan oryginalnego dokumentu,
- b) wykaz usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 8 do IDW,
- c) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia niezbędnego do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – wymagana forma dokumentu – skan oryginalnego dokumentu – wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do IDW.

Niewykazanie w wystarczający sposób potwierdzenia **spełnienia w/w warunków spowoduje odrzucenie oferty Wykonawcy z postępowania.**

W przypadku, gdy Wykonawca polega na zasobach podmiotu trzeciego, składa ww. dokumenty wymienione w pkt 8.1 lit. a) - f) powyżej dotyczące podmiotu trzeciego.

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oraz w przypadku innych podmiotów, na zasobach których Wykonawca polega, kopie dokumentów dotyczących odpowiednio Wykonawcy lub tych podmiotów muszą być poświadczone za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę lub te podmioty.

9. Zamawiający oceni spełnienie warunków udziału w postępowaniu wg zasady spełnia / nie spełnia, na podstawie oświadczeń i dokumentów załączonych do oferty.

Niespełnienie chociażby jednego z w/w warunków skutkować będzie odrzuceniem oferty Wykonawcy.

Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania ofert lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

Jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio podmiotowe środki dowodowe nie są już aktualne, Zamawiający może w każdym czasie wezwać Wykonawcę lub Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

10. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w pkt 11.1 ppkt 1) lub 2), podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający może wezwać Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że:

- wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta Wykonawcy podlegają odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub
- zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Zamawiający wymaga, aby załączone do oferty dokumenty, sporządzone w języku obcym złożone zostały wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.

12. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:

- 1) zaświadczenia, o których mowa w pkt 11.8.1 lit. b), zaświadczenia albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, o których mowa w pkt 11.8.1 lit. c) lub odpisu albo informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, o których mowa w pkt 11.8.1 lit. a) - składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że:

- a) nie naruszył obowiązków dotyczących płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne,
- b) nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach wszczęcia tej procedury.

- 2) Dokumenty, o których mowa w pkt 11 ppkt 12.1) powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

- 3) Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 11 ppkt 12.1), lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w §18ust. 2 pkt 1) oraz pkt 4) *Regulaminu*, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym

Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Przepis pkt 11 ppkt 12.2) stosuje się.

13. W przypadku wątpliwości, co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących tego dokumentu.
14. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia Wykonawców występujących wspólnie (w tym spółki cywilne) każdy Wykonawca oddzielnie składa dokumenty wskazane w pkt 11: ppkt 8.1. lit. a), ppkt 8.1 lit. b) i ppkt 8.1 lit. c).
15. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kopia dokumentu poświadczona za zgodność z oryginałem jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
16. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania, w tym na etapie składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub niezwłocznie po ich złożeniu, wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych aktualnych na dzień ich złożenia.

12. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o realizację zamówienia

1. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani do zawarcia umowy regulującej współpracę.
2. Niezwłocznie po zawiadomieniu o wyborze oferty, ale przed podpisaniem umowy, Wykonawcy muszą przedłożyć Zamawiającemu kopię umowy, opisującą przyjętą formę prawną oraz określającą szczegółowo sposób współdziałania przy wykonywaniu usługi, w tym zawierać w swojej treści, co najmniej następujące postanowienia:
 - a) związanie co najmniej na czas nie krótszy niż czas trwania umowy,
 - b) wskazanie Pełnomocnika i jego umocowania do składania oświadczeń, zaciągania zobowiązań, przyjmowania od Zamawiającego płatności na rzecz wszystkich Wykonawców, wyłącznego wystawiania faktur na rzecz Zamawiającego z tytułu usług częściowych oraz do dokonywania pomiędzy nimi rozliczeń, przyjmowania od Zamawiającego instrukcji na rzecz i w imieniu wszystkich Wykonawców razem i każdego z osobna,
 - c) zapis o wspólnej i solidarnej odpowiedzialności w zakresie realizowanego zamówienia,
 - d) role i zadania każdego z Wykonawców w wykonywaniu umowy,
 - e) zapłata przez Zamawiającego wynagrodzenia na rzecz jednego z podmiotów wspólnie realizujących zamówienie, zwalnia Zamawiającego z zapłaty na rzecz pozostałych (art.367 KC).
3. Wszelka korespondencja, oświadczenia, wnioski adresowane są do Pełnomocnika ze skutkiem wobec wszystkich mocodawców. Pełnomocnik dokonuje wszystkich czynności w imieniu mocodawców i na ich rzecz.

13. Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim i odbywa się wyłącznie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem Bazy konkurencyjności (BK2021) - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
2. Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym ogłoszenie Zapytania ofertowego, składanie ofert, wymiana informacji między Zamawiającym a Wykonawcą oraz przekazywanie dokumentów i oświadczeń odbywa się za pomocą BK2021.

W sytuacjach awaryjnych, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pośrednictwem poczty elektronicznej: wodkiel@wod-kiel.com.pl.

Po terminie składania ofert komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywa się za pośrednictwem poczty elektronicznej: wodkiel@wod-kiel.com.pl oraz karolina.gos@wod-kiel.com.pl

3. Wszystkie w/w dokumenty zaleca się wydrukować, wypełnić i podpisać zgodnie z załączonymi do postępowania wzorami, a następnie ich skany złożyć do Zamawiającego za pośrednictwem - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> w terminach określonych w Zapytaniu ofertowym.
4. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego za pośrednictwem - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, chyba że prośba o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynęła do Zamawiającego na mniej niż 4 dni robocze przed terminem składania ofert.
5. Treść wyjaśnień Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania, bez ujawniania źródła zapytania.
6. Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco monitorować pytania i odpowiedzi oraz aktualizacje do zapytania ofertowego przekazywane drogą elektroniczną poprzez - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> przez Zamawiającego.
7. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści Zapytania ofertowego.
8. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieszcza w BK2021 - <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>
9. Zamawiający informuje, że instrukcja korzystania z Bazy konkurencyjności BK2021 dostępna jest na stronie: <https://instrukcje.cst2021.gov.pl/?app=baza-konkurencyjnosci>
10. Osobą uprawnioną do kontaktowania się z Wykonawcami jest Karolina Gos.

14. Wadium

1. Warunkiem udziału w postępowaniu jest wniesienie wadium w wysokości:

3 000,00 PLN (słownie: trzy tysiące złotych i 00/100);

2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert tj. 18.11.2025r. i utrzymuje nieprzerwanie do dnia upływu terminu związania ofertą, z wyjątkiem przypadków, o których mowa w §15 ust. 10 pkt. 2) i 3) oraz ust. 11 *Regulaminu*.

3. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
4. Wadium może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) gwarancjach bankowych;
 - c) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - d) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 419).
5. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na następujący rachunek Zamawiającego:
„Wodociągi Kieleckie” Sp. z o.o., ul. Krakowska 64, 25-701 Kielce
Bank Handlowy w Warszawie S.A.
Nr rachunku BH S.A. O/Kielce 67 1030 1162 0000 0000 0508 0223
z dopiskiem:

JRP- 6/2025 – Zadanie 12 – Działania informacyjne i promocyjne

6. Za skuteczne wniesione wadium w pieniądzu Zamawiający uzna wadium, które przed upływem terminu składania ofert znajduje się na rachunku Zamawiającego (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert).
7. Wadium wniesione w pieniądzu Zamawiający przechowuje na rachunku bankowym.
8. Zamawiający odrzuci ofertę, której nie zabezpieczono wymaganą kwotą wadium lub wadium zostało wniesione w sposób nieprawidłowy.
9. Jeżeli wadium jest wnoszone w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w pkt 4 lit. b)-d), Wykonawca przekazuje Zamawiającemu oryginał gwarancji lub poręczenia, w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym gwaranta lub poręczyciela lub w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
10. W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji lub poręczeń, gwarancje lub poręczenia powinny być:
 - a) bezwarunkowe,
 - b) nieodwołalne,
 - c) płatne w ciągu 14 dni na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego,
 - d) wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej,
 - e) sporządzone zgodnie z obowiązującym prawem,
 - f) winny zawierać następujące elementy:
 - I. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,
 - II. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - III. kwotę gwarancji,
 - IV. termin ważności gwarancji,
 - V. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego zawierające oświadczenie, iż Wykonawca którego ofertę wybrano:

- odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie,
- nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

VI. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji – na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego – jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 12 ust. 8 lub § 13 ust. 9 *Regulaminu* z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 1 lub § 13 ust. 5 *Regulaminu*, oświadczenia, o którym mowa w § 12 ust. 2 *Regulaminu*, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 20 ust. 1 lit c) *Regulaminu*, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej.

11. Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia wystąpienia jednej z okoliczności:
 - a) upływu terminu związania ofertą;
 - b) zawarcia umowy w sprawie zamówienia;
 - c) unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia.
12. Zamawiający, niezwłocznie, nie później jednak niż w terminie 7 dni od dnia złożenia wniosku zwraca wadium Wykonawcy:
 - a) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - b) którego oferta została odrzucona;
 - c) po wyborze najkorzystniejszej oferty, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza;
 - d) po unieważnieniu postępowania.
13. Złożenie wniosku o zwrot wadium, o którym mowa w pkt 12, powoduje rozwiązanie stosunku prawnego z Wykonawcą wraz z utratą przez niego prawa do korzystania ze środków ochrony prawnej, o których mowa w Rozdziale XVI *Regulaminu*.
14. Zamawiający zwraca wadium wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
15. Zamawiający zwraca wadium wniesione w innej formie niż w pieniądzu poprzez złożenie gwarantowi lub poręczycielowi oświadczenia o zwolnieniu wadium.
16. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, a w przypadku wadium wniesionego w formie gwarancji lub poręczenia, o których mowa w § 15 ust. 6 pkt 2)-4) *Regulaminu*, występuje odpowiednio do gwaranta lub poręczyciela z żądaniem zapłaty wadium, jeżeli:
 - 1) Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w § 12 ust. 8 lub § 13 ust. 9 z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych lub przedmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w § 17 ust. 1 lub § 13 ust. 5, oświadczeń, o których mowa w § 12 ust. 2, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w § 20 ust. 1 pkt c), co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez Wykonawcę jako najkorzystniejszej;
 - 2) Wykonawca, którego oferta została wybrana:

- a) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - b) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy;
- 3) zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którego oferta została wybrana.

15. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Przed podpisaniem umowy, której przedmiotem będzie udzielenie zamówienia Wykonawca zobowiązany jest wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym niewłaściwego usunięcia wad, w szczególności roszczeń Zamawiającego wobec Wykonawcy o zapłatę kar umownych.
3. Zabezpieczenie należy wnieść najpóźniej w dniu poprzedzającym dzień zawarcia umowy, o którym Wykonawca zostanie powiadomiony, na rachunek bankowy Spółki wskazany w pkt 14 IDW.
4. Zabezpieczenie może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości. (tekst jednolity Dz. U. z 2024r., poz. 419).
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w postaci gwarancji lub poręczeniach stosuje się do niej odpowiednio treść pkt 14.10 niniejszej IDW, a ponadto gwarancja lub poręczenie powinny być bezwarunkowe, nieodwołalne i wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej oraz powinny zawierać zobowiązanie do „zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w terminie 14 dni”, a także zawierać oświadczenie gwaranta o rzeczeniu się wszystkich praw sprzeciwu i obrony wynikających z długu podstawowego.
6. Zabezpieczenie składane w formie poręczenia lub gwarancji musi zawierać ponadto następujące zapisy:
 - a) oświadczenie, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy, które zostaną uzgodnione pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą w trakcie realizacji umowy, nie zwolni poręczyciela/gwaranta z zobowiązania.
 - b) wszelkie spory dotyczące gwarancji podlegają rozstrzygnięciu zgodnie z prawem Rzeczypospolitej Polskiej i podlegają kompetencji sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otrzymaniu stosownego dokumentu (gwarancji, poręczenia), ma prawo zgłosić do niego zastrzeżenia lub potwierdzić przyjęcie dokumentu bez zastrzeżeń.
8. Wykonawca winien wnieść Zamawiającemu stosowny dokument w terminie umożliwiającym Zamawiającemu wykonanie tego prawa.
9. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.
10. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana uchyli się od zawarcia umowy, lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że nie jest to możliwe z uwagi na brak innych ofert lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

11. Zwrot zabezpieczenia należytego wykonania umowy:

- 1) Zamawiający zwróci 70% wysokości zabezpieczenia w terminie 30 dni od wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należyte wykonane tj. od dnia zatwierdzenia przez Zamawiającego ostatniego z Raportów Kwartalnych.
- 2) Zamawiający pozostawi na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady kwotę wynoszącą 30% wysokości zabezpieczenia.
- 3) Kwota, o której mowa w punkcie 2) powyżej zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady.

16. Termin związania z ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą nie dłużej jak **do dnia 15.02.2026r.** przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert tj. **18.11.2025r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2 następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę dla zamówienia, w której musi być zaproponowana tylko jedna cena i nie może jej zmienić.
2. **Treść oferty musi odpowiadać treści Zapytania ofertowego. Zamawiający wymaga, aby wszystkie rubryki w Formularzu Oferty (Załącznik nr 1 do IDW) były wypełnione.**
3. Ofertę stanowi wypełniony i przesłany poprzez <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/> **Formularz Oferty wraz z wymaganymi załącznikami.** Zaleca się, aby oferta została złożona przy wykorzystaniu wzorów załączników do niniejszego Zapytania ofertowego. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do niej na innych drukach sporządzonych przez Wykonawcę pod warunkiem, że ich treść odpowiadać będzie treści zawartej przez Zamawiającego w załącznikach do niniejszego Zapytania ofertowego.
4. W przypadku zastrzeżeń i/lub uwag do treści złożonych oświadczeń i dokumentów Zamawiający zastrzega sobie prawo do wezwania Wykonawcy do złożenia w formie pisemnej oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu i braku podstaw do wykluczenia.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, do oferty musi być załączone pełnomocnictwo **(w formie dokumentowej, tj. skanu podpisanego oryginalnego dokumentu złożonego za pośrednictwem <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>)** określające jego zakres, podpisane przez Wykonawcę (osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy).
6. Wszystkie miejsca, w których Wykonawca naniósł poprawki, muszą być podpisane (parafowane) przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu

Wykonawcy; poprawki muszą być dokonane poprzez skreślenie i nadpisanie prawidłowych danych – nie dopuszcza się dokonywania poprawek przy użyciu korektora.

Podpisanie Oferty oraz załączników powinno być dokonane w sposób umożliwiający identyfikację podpisu (np. czytelny podpis lub nieczytelny podpis wraz z imienną pieczętką osoby podpisującej dokument lub poświadczającej kopię).

7. W przypadku, gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 roku o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (tj. Dz. U. z 2022r., poz. 1233 z późn. zm.), Wykonawca nie później niż w terminie składania ofert winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być one udostępniane innym uczestnikom postępowania oraz winien wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Informacje te winny być oznaczone klauzulą:

„Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” (tekst jednolity Dz. U. z 2022r., poz. 1233 z późn. zm.) oraz oddzielone od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron). Brak wykazania, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa będzie skutkowało automatyczną jawnością zastrzeżonych informacji na odpowiedzialność i ryzyko Wykonawcy.

8. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczone przez Wykonawcę - osobę lub osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy.
9. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem Oferty.
10. Wykonawca może, złożyć i/lub wycofać ofertę tylko do upływu terminu składania ofert.

18. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

1. Oferty należy składać za pośrednictwem portalu <https://bazakonkurencyjnosci.funduszeuropejskie.gov.pl/>.
2. **Termin składania ofert upływa w dniu 18.11.2025r. o godzinie 13⁰⁰**
3. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert tj. w dniu 18.11.2025r. o godz. 13⁰⁵
4. Otwarcie ofert następuje poprzez Bazę konkurencyjności BK2021.
5. O terminowym złożeniu oferty decyduje data złożenia oferty za pośrednictwem BK2021.
6. Podczas otwarcia ofert podaje się nazwy (firmy) oraz adresy Wykonawców, a także informacje dotyczące ceny lub kosztu i innych istotnych elementów ofert (np. termin realizacji zamówienia, gwarancja) oraz informacje o kwocie jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
7. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na swojej stronie internetowej informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

19. Sposób obliczenia ceny, opis kryteriów, którymi będzie się kierował zamawiający przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Cena oferty jest ceną ryczałtową.
2. Ceną oferty jest kwota brutto wymieniona w Formularzu Oferty.
3. **Cena oferty** musi obejmować wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia; (musi uwzględniać wszystkie czynniki ujęte w niniejszym Zapytaniu ofertowym oraz czynniki nieprzewidziane a konieczne do właściwego wykonania usługi).
4. Cenę ofertową należy podać z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zaokrąglając według zasad matematycznych.
5. **Cenę oferty Wykonawca wpisuje do Formularza Oferty – Załącznik nr 1 do IDW.** Wykonawca podaje cenę cyfrowo i słownie. Cena musi być wyrażona w złotych polskich niezależnie od wchodzących w jej skład elementów. Cena ta będzie brana pod uwagę przez Komisję Przetargową w trakcie wyboru najkorzystniejszej oferty.
6. Jeżeli złożona zostanie oferta, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego Zamawiającego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług w zakresie dotyczącym wspólnotowego nabycia towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie z obowiązującymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których usługa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
7. Wykonawcy, o których mowa w pkt 6 powyżej winni w Formularzu Oferty – **Załącznik nr 1 do IDW** podać cenę z zerową stawką VAT.
8. W odniesieniu do Wykonawców, którzy spełnili postawione warunki Komisja dokona oceny ofert, na podstawie kryterium:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1.	Cena (C) ryczałtowa brutto „Cena”	100 %	100 pkt

Zamawiający ofercie o najniższej cenie przyzna **100 pkt**, a każdej następnej zostanie przyporządkowana liczba punktów proporcjonalnie mniejsza, według poniższego wzoru.

9. Ilość punktów – w kryterium cena zostanie wyliczona przez Komisję Przetargową wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad.}}} \times 100$$

gdzie:

C – ilość punktów, jakie otrzyma badana oferta za kryterium „Cena”

C min – najniższa oferowana cena (brutto) spośród ważnych ofert

C bad. – cena (brutto) badanej oferty

10. Oferta Wykonawcy przedstawiająca najniższą cenę uznana zostanie przez Zamawiającego za najkorzystniejszą.
11. Jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w którym jedynym kryterium oceny ofert jest cena, nie można dokonać oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
12. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta będzie spełniała wszystkie wymagania określone w Zapytaniu ofertowym i zostanie oceniona, jako najkorzystniejsza w oparciu o podane wyżej kryterium wyboru.

20. Rażąco niska cena

1. Jeżeli zaoferowana cena lub koszt wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia, tj. różnią się o więcej niż 30% od średniej arytmetycznej cen wszystkich ważnych ofert niepodlegających odrzuceniu, lub budzą wątpliwości zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi w Zapytaniu ofertowym lub wynikającymi z odrębnych przepisów, zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu.
2. Zamawiający ocenia te wyjaśnienia w konsultacji z wykonawcą i może odrzucić tę ofertę wyłącznie w przypadku, gdy złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej ceny lub kosztu w tej ofercie.
3. Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.
4. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu, spoczywa na Wykonawcy.

21. Wizja lokalna Wykonawców

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia wizji lokalnej.

22. Tryb oceny ofert

1. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczeń, o których mowa w §12 ust. 2 *Regulaminu* lub złożonych podmiotowych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.
2. Zamawiający poprawia w tekście oferty:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, nie powodujące istotnych zmian w treści oferty,- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
3. W przypadku, o którym mowa w pkt 2 lit. c) powyżej, Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.

23. Wykluczenie Wykonawcy

I. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się Wykonawcę w przypadkach określonych w §18 ust. 1 *Regulaminu* tj. Wykonawcę:

- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46–48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz. 2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1–4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
 - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
 - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu

ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykazą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w §17 ust. 5 i 6, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

II. Z postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający wykluczy Wykonawcę również w przypadkach określonych w §18 ust. 2 pkt 1) i pkt 4) *Regulaminu* tj. Wykonawcę:

1. który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w §18 ust. 1 pkt 3), chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z od-setkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
2. w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

III. Ponadto Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 5k Rozporządzenia 833/2014 oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (tekst jednolity Dz. U. z 2025r., poz. 514).

IV. Zamawiający zgodnie z §20 ust. 2 pkt. 2) lit. a) *Regulaminu* odrzuca ofertę Wykonawcy podlegającego wykluczeniu z postępowania.

24. Odrzucenie oferty

1. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli:

- 1) została złożona po terminie składania ofert;
- 2) została złożona przez wykonawcę:
 - a) podlegającego wykluczeniu z postępowania lub
 - b) niespełniającego warunków udziału w postępowaniu, lub
 - c) który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczeń, o których mowa w §12a ust. 2 *Regulaminu*, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, przedmiotowego środka dowodowego, lub innych dokumentów lub oświadczeń;
- 3) jest niezgodna z przepisami ustawy;
- 4) jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów;
- 5) jej treść jest niezgodna z warunkami zamówienia;
- 6) nie została sporządzona lub przekazana w sposób zgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych przez zamawiającego;

- 7) została złożona w warunkach czynu nieuczciwej konkurencji w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
- 8) zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia;
- 9) została złożona przez wykonawcę niezaproszonego do składania ofert;
- 10) zawiera błędy w obliczeniu ceny lub kosztu;
- 11) wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w §20 ust. 1 pkt c) *Regulaminu*;
- 12) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
- 13) wykonawca nie wyraził pisemnej zgody na wybór jego oferty po upływie terminu związania ofertą;
- 14) wykonawca nie wniósł wadium, lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium w przypadku, o którym mowa w §15 ust. 11 pkt 3);
- 15) oferta wariantowa nie została złożona lub nie spełnia minimalnych wymagań określonych przez zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający wymagał jej złożenia;
- 16) jej przyjęcie naruszałoby bezpieczeństwo publiczne lub istotny interes bezpieczeństwa państwa, a tego bezpieczeństwa lub interesu nie można zagwarantować w inny sposób;
- 17) obejmuje ona urządzenia informatyczne lub oprogramowanie wskazane w rekomendacji, o której mowa w art. 33 ust. 4 ustawy z dnia 5 lipca 2018 r. o krajowym systemie cyberbezpieczeństwa (Dz. U. z 2024 r. poz. 1077 i 1222), stwierdzającej ich negatywny wpływ na bezpieczeństwo publiczne lub bezpieczeństwo narodowe;
- 18) została złożona bez odbycia wizji lokalnej lub bez sprawdzenia dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia dostępnych na miejscu u zamawiającego, w przypadku gdy zamawiający tego wymagał w dokumentach zamówienia.

25. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę na podstawie kryterium oceny ofert określonego w dokumentach zamówienia
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:
 - a) wyborze najkorzystniejszej oferty (wyniku postępowania), podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, cenę najkorzystniejszej oferty a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
3. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 2 lit. a), na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w dokumentach zamówienia.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

6. W przypadku braku zgody, o której mowa w pkt 5, Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.
7. Informacja Zamawiającego o wyborze najkorzystniejszej oferty nie jest chwilą zawarcia umowy w rozumieniu art. 703 §3 KC. Chwila zawarcia umowy w tym znaczeniu jest podpisanie tekstu umowy poprzez upoważnionych do składania oświadczeń woli przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

26. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej pod rygorem nieważności;
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, jeżeli przepisy ustawy nie stanowią inaczej;
 - 3) jest jawna i podlega udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej;
 - 4) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 5) jest zawarta na okres wskazany we wzorze umowy.
2. Warunki przyszłej umowy z wybranym w wyniku przetargu Wykonawcą zawiera wzór umowy – **Część II Zapytania ofertowego**.
3. Zamawiający wymaga od Wykonawcy, aby zawarł z nim umowę w sprawie udzielenia zamówienia na zawartych w niej warunkach.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia:
 - pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania umowy nie wynika bezpośrednio z odpisu z właściwego rejestru albo, gdy umowy nie podpisuje Wykonawca (wymagana forma oryginał lub kopia poświadczona notarialnie),
 - dokument, o którym mowa w pkt 12 niniejszej IDW.
5. Wszelkie zmiany postanowień zawartej umowy mogą nastąpić zgodnie z zapisami we wzorze umowy stanowiącym **Część II Zapytania ofertowego**.
6. Szczegółowe zasady określające warunki realizacji zamówienia, sposób rozliczenia oraz wysokość kar umownych zawarte zostały w **Części II Zapytania ofertowego**.
7. Rozliczenia między Zamawiającym i Wykonawcą prowadzone będą w złotych polskich.
8. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są we wzorze umowy – **Część II Zapytania ofertowego**.
9. Wzór umowy stanowiący **Część II Zapytania ofertowego** stanowi wzór w rozumieniu art. 384 Kodeksu Cywilnego.

27. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważnia postępowanie o udzielenie zamówienia, jeżeli:
 - a) nie złożono żadnej oferty;
 - b) wszystkie złożone w postępowaniu oferty podlegały odrzuceniu;
 - c) cena lub koszt najkorzystniejszej oferty lub oferta z najniższą ceną przewyższa kwotę, którą zamawiający zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, chyba że zamawiający może zwiększyć tę kwotę do ceny lub kosztu najkorzystniejszej oferty;
 - d) w przypadkach, o których mowa w § 21 ust. 11 *Regulaminu*, zostały złożone oferty dodatkowe o takiej samej cenie lub koszcie;
 - e) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - f) postępowanie obciążone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego;
 - g) wykonawca nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy lub uchylił się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem w § 27 ust. 3 *Regulaminu*.
2. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie powiadomić Wykonawców biorących udział w postępowaniu o jego wyniku albo o zamknięciu postępowania bez dokonania wyboru.
3. W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia, niezależnie od jego przyczyny, Wykonawcom nie przysługują żadne roszczenia względem Zamawiającego.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo swobodnego wyboru Wykonawcy jak również może unieważnić postępowanie z innej przyczyny niż określone w niniejszym punkcie.

28. Procedury odwoławcze

1. Wykonawcom przysługuje prawo złożenia skargi na wynik postępowania do Kierownika Zamawiającego w terminie 5 dni kalendarzowych od dnia, w którym Wykonawca powziął lub mógł powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jej wniesienia.
2. Skargę wniesioną po terminie Zamawiający odrzuca.
3. O wniesieniu skargi Zamawiający zawiadamia niezwłocznie wszystkich uczestników postępowania.
4. Wniesienie skargi jest możliwe tylko przed zawarciem umowy na realizację przedmiotu zamówienia.
5. Skarga podlega rozstrzygnięciu w ciągu 7 dni roboczych od dnia jej wniesienia.
6. Skarga nie przysługuje w przypadku unieważnienia postępowania.
7. Wniesienie skargi kończy procedurę odwoławczą.

29. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie przedmiotu zamówienia Podwykonawcy.
2. Zamawiający nie ogranicza powierzenia zamówienia Podwykonawcy. Warunkiem koniecznym jest zawarcie pisemnej umowy między Wykonawcą a Podwykonawcą.
3. Warunki podwykonawstwa:
 - a) Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę części zakresu przedmiotu zamówienia, którą zamierza powierzyć podwykonawcom i podania przez Wykonawcę nazw (firm) podwykonawców. Wskazanie niniejsze nastąpi w Formularzu Oferty (**Załącznik nr 1 do IDW**).

Nie dopełnienie w/w obowiązku oznaczać będzie, iż Wykonawca wykona przedmiot zamówienia samodzielnie.

- b) Zlecenie części przedmiotu zamówienia podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego. Wykonawca będzie odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu jakby to były działania, uchybienia i zaniedbania jego własnych pracowników.

4. Pozostałe kwestie w zakresie Podwykonawstwa wskazane zostały w **Części II Zapytania ofertowego** – Wzór umowy.

30. Wykaz załączników do niniejszego Zapytania ofertowego

Wzorami załączonymi do niniejszego Zapytania ofertowego są następujące dokumenty:

Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
Załącznik nr 1	Formularz Oferty
Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania
Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy dotyczący spełniania warunków udziału w postępowaniu
Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia podmiotu trzeciego, na którego zasoby powołuje się Wykonawca
Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia zobowiązania podmiotu trzeciego
Załącznik nr 6	Wzór oświadczenia Wykonawcy o przynależności lub o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej
Załącznik nr 7	Wzór oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w § 12 ust. 2 <i>Regulaminu</i>
Załącznik nr 8	Wzór wykazu wykonanych przez Wykonawcę usług
Załącznik nr 9	Wzór wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia
Załącznik nr 10	Klauzula informacyjna RODO

Kielce, dnia 30.10.2025r.

Zatwierdzam Zapytanie ofertowe


PROKURENT
Dyrektor ds. Ekonomicznych

mgr Władysław Karol Jacewicz